מהדורה למורה – מפתח תשובות

מטרות הדף:

- להכיר התנהגויות מומלצות ולא מומלצות בראיון עבודה
- להבין את ההבדלים בין ראיון רגיל לראיון מקוון
- לתרגל שפת גוף, קול והתנהגות נכונה בראיון

גרסת חנ"מ – פחות פריטים, עד 3 אפשרויות בחירה, בנק מילים, גופן מוגדל ושורות כתיבה רחבות. מומלץ להקריא את ההוראות בקול ולעבוד חלק אחר חלק, בלי הגבלת זמן.

חלק א' – עושים או לא עושים?

1. נכון – קשר עין מראה ביטחון וענין
2. לא נכון – צריך לדבר בבירור כדי שישמעו וידעו
3. לא נכון – זה נראה חוסר עניין וכבוד

חלק ב' – בחירה נכונה

1. א – להניח אותן בצורה טבעית ורגועה
2. ב – גב זקוף וכתפיים פתוחות

חלק ג' – התאימו עושים או לא עושים

1. 1 – ד (עושים)
2. 2 – א (לא עושים)
3. 3 – ב (עושים)
4. 4 – ג (לא עושים)

חלק ד' – סדרו את השלבים

1. להתלבש בצורה מסודרת
2. להגיע או להתחבר כמה דקות לפני הראיון
3. לשבת בישיבה זקופה וליצור קשר עין
4. לענות בקול ברור ובביטחון

חלק ה' – תשובות קצרות

1. שפת גוף טובה כוללת ישיבה זקופה, קשר עין וחיוך. שפת גוף לא טובה כוללת כפיפות, הימנעות ממבט והתעסקות בטלפון

חלק ו' – חשיבה ויצירה

1. יש לבדוק שלוש עצות רלוונטיות הקשורות לשפת גוף וקול, כמו קשר עין, ישיבה זקופה ודיבור ברור

כרטיס יציאה – מה לחפש

- ציפייה לדוגמה אחת מהעושים שנלמדו, כמו קשר עין או ישיבה זקופה
- ציפייה לדוגמה אחת מהלא-עושים שנלמדו, כמו מלמול או הסתכלות בטלפון
- הבנה שבדיקה מראש מונעת תקלות ומשפרת רושם

טיפים להפעלה:

- ניתן לשחק משחק תפקידים קצר בכיתה לפני מילוי הדף
- כדאי להדגיש את ההבדל בין ראיון רגיל לראיון מקוון
- אפשר לדלג על הפריטים המסומנים לתלמידים המתקשים

דף תרגול: עושים / לא עושים בראיון עבודה

דף התלמיד/ה חנ"מ

שם: _____ **כיתה:** _____ **תאריך:** _____

הדף עוסק בדברים שכדאי ולא כדאי לעשות בראיון עבודה, הן בראיון רגיל והן בראיון מקוון, כולל שפת גוף, קול והתנהגות כללית.

1 חלק א' – עושים או לא עושים?

סמנו ✔ נכון או ✘ לא נכון.

#	משפט	✔ נכון	✘ לא נכון
1	כדאי ליצור קשר עין עם המראיין או המראיינת	☐	☐
2	מומלץ למלמל בשקט כשעונים על שאלות	☐	☐
3	כדאי להסתכל כל הזמן בטלפון במהלך הראיון	☐	☐

2 חלק ב' – בחירה נכונה

הקיפו את התשובה הנכונה.

1. מה עדיף לעשות עם הידיים בזמן הראיון?

(א) להניח אותן בצורה טבעית ורגועה (ב) להסתיר אותן מתחת לשולחן כל הזמן

(ג) לשחק בעט כל הזמן

2. איזו יציבת גוף משדרת ביטחון?

(א) גב כפוף וראש מורכן (ב) גב זקוף וכתפיים פתוחות (ג) שכיבה על הכיסא

3 חלק ג' – התאימו עושים או לא עושים

התאימו: כתבו ליד כל מספר את האות המתאימה מהעמודה השמאלית.

1. קשר עין עם המראיין	___	**א.** לא עושים
2. מלמול בשקט	___	**ב.** עושים

3. בדיקת מצלמה ומיקרופון מראש	___	**ג.** לא עושים
4. הסתכלות מתמדת בטלפון	___	**ד.** עושים

4 חלק ד' – סדרו את השלבים

מספרו את השלבים לפי הסדר הנכון (1, 2, 3...).

☐	לענות בקול ברור ובביטחון
☐	לשבת בישיבה זקופה וליצור קשר עין
☐	להתלבש בצורה מסודרת
☐	להגיע או להתחבר כמה דקות לפני הראיון

5 חלק ה' – תשובות קצרות

ענו בקצרה.

1. תארו בשתי משפטים מה ההבדל בין שפת גוף טובה לשפת גוף לא טובה בראיון

6 חלק ו' – חשיבה ויצירה

כתבו תשובה מלאה במשפטים שלמים.

1. דמיינו שאתם מראיינים מישהו לעבודה. כתבו שלוש עצות שהייתם נותנים לו לגבי שפת גוף וקול

כרטיס יציאה

מהי אחת מההתנהגויות שכדאי לעשות בראיון?

מהי אחת מההתנהגויות שכדאי להימנע מהן בראיון?

איך הרגשתי בשיעור? ☹ 😐 🙂 😀